



COMUNE DI AUSTIS

Provincia di Nuoro

Telef. 0784/67213/679001 - Fax 0784/67058 -
Corso Vittorio Emanuele N. 20 - 08030 Austis (NU)
P.I. 00180590911 - E-Mail: austis.comune@tiscali.it

PEC austis.comune@cert.ollsys.it

Sito Web: www.comune.austis.nu.it

Prot. n° 3189 del 18/10/2017

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time, di n.1 (una) unità lavorativa della categoria D1, con profilo professionale di Educatore Pedagogista.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.R. 487/94 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000;

Visto il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015 n.81;

Visto il d.lgs. 30/06/2003, n.196;

Visto il decreto legislativo 11/04/2006 n.198;

Vista la legge 296/2006;

Vista la legge 244/2007;

Visto il Decreto Legge n.78/2009 convertito in legge 102/2009;

Visto il Decreto Legge n.78/2010 convertito in legge 122/2010 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n.66 del 15 marzo 2010;

Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

In ottemperanza a quanto stabilito dalle deliberazioni Commissario Straordinario n.61 del 10/07/2017 esecutiva ad ogni effetto di legge, di indirizzi al responsabile del servizio per l'avvio di tutti gli adempimenti relativi alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e all'indizione della mobilità volontaria in entrata (art. 30 D.Lgs. 165/2001), al fine della copertura del posto di pedagogista, cat. D, posizione economica D1;

Vista la Determinazione del responsabile del servizio n. 379 del 09/10/2017, di indizione della selezione pubblica;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione pubblica selezione.

E' indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time, di n.1 (una) unità lavorativa della categoria D1, con profilo professionale di Educatore Pedagogista.

É garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal decreto legislativo 11/04/2006 n.198;

Art. 2 – Trattamento economico.

Al profilo professionale di cui al presente bando è attribuito il trattamento economico riconosciuto per la Cat.D1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei di tredicesima mensilità, nonché dagli eventuali altri emolumenti previsti dal C.C.N.L. - Comparto Regioni/Autonomie locali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Art. 3 –Requisiti.

Requisiti generali per l'ammissione.

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione:

Requisiti generali per l'ammissione:

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità psico-fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i vincitori del concorso;
- non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1 comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.p.r.10.01.1957, n.3;
- conoscenza della lingua straniera inglese, ai sensi del D.L.gs 75/2017;
- conoscenza delle più frequenti applicazioni informatiche;

Requisiti specifici per l'ammissione:

Al presente concorso possono essere ammessi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione:

-Diploma di Laurea in Scienza dell'Educazione o diplomi riconosciuti equipollenti con D.M.509/1999, D.M.270/2004, ovvero corrispondenti ed equiparate classi di Laurea Specialistica (L.S.) ai sensi del Decreto interministeriale 05.05.2004 (pubblicato in G.U.21.08.04, n.196) e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero corrispondenti classi di Laurea Magistrale (L.M.) elencate nell'allegato 2, del D.M.26.07.07 (pubblicato in G.U. 22.10.07, n.246);

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 4 - Modalità e termini per la presentazione della domanda.

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato sotto la lettera "A" al presente bando.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal concorrente (a pena di nullità), redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Comune di Austis Corso Vittorio Emanuele N.20, CAP 08030 Austis (Nu) e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, sito in Corso Vittorio Emanuele N.20, Cap 08030 Austis entro le ore 13:00 del trentesimo giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, secondo una delle seguenti modalità:

- 1- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo – farà fede la data apposta sul timbro di entrata;
- 2- Spedita a mezzo Raccomandata A/R – farà fede la data apposta sul timbro postale;
- 3- Con modalità telematica a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Austis, austis.comune@cert.ollsys.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Per le modalità 1) e 2):

La busta contenente la domanda d'ammissione alla selezione deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo dell'ente, l'indicazione "*Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-di n.1 (una) unità lavorativa della categoria DI, con profilo professionale di Educatore Pedagogista*".

Per la modalità 3):

Le domande inviate per via telematica alla casella postale istituzionale di PEC del Comune di Austis dovranno indicare come oggetto: "*Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed*

esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-di n.1 (una) unità lavorativa della categoria D1, con profilo professionale di *Educatore Pedagogista*" e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del trentesimo giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a pena di esclusione: farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di AUSTIS.

Obbligatoriamente devono essere allegati (in formato PDF):

- Modulo di domanda "Allegato A" debitamente compilato e sottoscritto;
- Scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- Scansione per i concorrenti portatori di handicap che nella domanda di partecipazione abbiano richiesto l'ausilio e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, dell'eventuale certificazione di apposita struttura sanitaria in ordine agli ausili necessari nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap;
- Scansione dell'originale della ricevuta comprovante il versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad €. 10,33, mediante versamento sul ccp n. 12108080, intestato al Comune di Austis, causale "Tassa di concorso per titoli ed esami per l'assunzione di n.1 educatore pedagogista cat. D, posizione economica D1"
- Scansione del curriculum professionale in formato europeo datato e firmato;
- Eventuali altri titoli e documenti che il candidato ritenga utile produrre. Essi possono essere presentati in originale o in copia autenticata, ovvero in copia semplice unitamente ad una dichiarazione che attesti la conformità all'originale dei titoli stessi, ai sensi dell'art.19 ed art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Le domande e la relativa documentazione pervenute a quest'Amministrazione Comunale successivamente alla scadenza indicata saranno dichiarate inammissibili.

Ove il termine scada in un giorno festivo il termine deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati dal presente avviso.

Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito per comunicazioni riguardanti il concorso, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo mail;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto riportato;
- di possedere idoneità fisica al servizio;
- di conoscere la seguente lingua straniera: inglese;
- se disabili, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento delle prove e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art.20 della Legge n.104/1992;
- di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli indicati nell'allegato B al presente bando;
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura concorsuale, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003;
- di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando di concorso in oggetto;
- di essere a conoscenza che l'ammissione alla presente procedura e gli esiti delle varie fasi della stessa, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Austis all'indirizzo www.comune.austis.nu.it e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda, oltre ad essere sottoscritta dal concorrente, deve essere accompagnata da copia di valido documento di identità personale.

Alla domanda, gli aspiranti al concorso devono obbligatoriamente allegare:

- curriculum professionale in formato europeo datato e firmato;
- fotocopia documento di identità;
- ricevuta, del pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 mediante versamento sul ccp n. 12108080, intestato al Comune di Austis, causale “Tassa di concorso per titoli ed esami per l’assunzione di n.1 educatore pedagogista cat. D, posizione economica D1”
- eventuali altri titoli e documenti che il candidato ritenga utile produrre.

Essi possono essere presentati in originale o in copia autenticata, ovvero in copia semplice unitamente ad una dichiarazione che attesti la conformità all’originale dei titoli stessi, ai sensi dell’art.19 ed art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Non è sanabile e comporta l’esclusione dal concorso l’omissione anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda.

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.

Art. 5 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell’art.13, primo comma del D.Lgs. 30.6.2003, n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio del Personale del Comune di Austis, per le finalità di gestione della presente pubblica selezione e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Art. 6 – Controllo dichiarazioni

È facoltà dell’Amministrazione procedere a un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto, o di parte del contenuto, della dichiarazione, il concorrente decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall’art.76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 6 bis - Preselezione

L’amministrazione Comunale si riserva di procedere allo svolgimento di una prova preselettiva qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 50.

L’eventuale prova preselettiva verterà sulle medesime materie previste per le prove d’esame.

Saranno dichiarati idonei a sostenere le prove scritte i primi 30 candidati e i successivi a pari punteggio.

Art. 7 – Prove di Esame

Le prove di esame consistono in due prove scritte e in un colloquio, così articolate:

Prima Prova scritta:

Normativa nazionale e regionale inerente i servizi educativi per la prima infanzia;

Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18/08/2000, n.267);

Seconda Prova scritta:

predisposizione di un provvedimento amministrativo;

predisposizione di un progetto di prevenzione per la Comunità;

Colloquio: Materie delle prove scritte e discussione degli elaborati tecnici.

In sede di colloquio il candidato sarà sottoposto all'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, ed inoltre all'accertamento della lingua straniera inglese.

L'Amministrazione comunale si riserva di comunicare, con avviso che sarà pubblicato sul sito del Comune di Austis all'indirizzo: www.comune.austis.nu.it, l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi con le relative motivazioni, nonché la sede di svolgimento delle prove, che sarà individuata in relazione al numero dei partecipanti.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Il concorrente che non si presenta a sostenere la prova nel luogo, giorno e ora stabiliti si considera rinunciatario e viene escluso dal concorso.

Art. 8 -Criteri per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame

La Commissione dispone, con riferimento alle prove d'esame previste nel presente bando, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

punti 30 per la 1^ prova scritta;

punti 30 per la 2^ prova scritta;

punti 30 per il colloquio;

punti 10 per i titoli.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice all'uopo nominata dopo la scadenza della presentazione della domanda.

Le categorie di titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono le seguenti:

I – Titoli di studio, fino a un massimo di punti 2,5;

II – Titoli di servizio, fino a un massimo di punti 5;

III – Titoli vari e curriculum formativo e professionale, fino a in massimo di punti 2,5;

Il punteggio relativo alla valutazione dei titoli di cui ai precedenti punti I, II, III, avverrà secondo la previsione dell'art. 52 del regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dei concorsi, che qui di seguito si riporta:

-Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.

-Saranno valutati i titoli dei soli candidati ammessi alla prova orale, alla valutazione si procederà prima dello svolgimento della citata prova orale.

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

TITOLI DI STUDIO

Altro diploma di laurea oltre a quello richiesto	Punti 1,0
Corsi di specializzazione o perfezionamento, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso	Complessivamente Punti 0,50
Abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso	Punti 0,50
Abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso	Punti 0,50
TOTALE	Punti 2,50

TITOLI DI SERVIZIO

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato:

- il servizio di ruolo prestato presso enti Pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 5;
- il servizio di ruolo prestato presso enti Pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso e del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori.
- il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici, sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;
- I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- In caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei carabinieri, saranno valutati come ai

punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

TITOLI VARI

I 2,5 punti relativi ai titoli vari e curriculum formativo e professionale saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05;
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito: servizi attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25.

La commissione, inoltre, dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- a) il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;
- b) non sono da valutare i certificati laudativi, né i voti riportati in singoli esami;

Art. 9 – Svolgimento delle prove

Durante lo svolgimento delle prove scritte è vietato ai candidati conferire tra loro, scambiarsi documenti e comunicare con l'esterno; è vietato l'uso dei telefoni cellulari se non alla presenza di un componente della commissione.

La Commissione può consentire ai candidati la consultazione di testi normativi non commentati e di dizionari.

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente su fogli portanti il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione.

È vietato apporre qualsiasi segno di riconoscimento sui fogli degli elaborati o sulle buste contenenti gli elaborati, pena l'annullamento della prova.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni suddette o che copi in tutto o in parte un elaborato viene escluso dal concorso.

La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni di cui sopra e può adottare tutti i provvedimenti necessari al regolare svolgimento del concorso.

Art.10 – Produzione titoli di preferenza

I candidati che avranno superato le prove di esame dovranno produrre, nel termine indicato nella relativa lettera di richiesta, la documentazione relativa al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza

di cui è stato dichiarato il possesso nella domanda di concorso.

Trascorso inutilmente tale termine, si procederà alla redazione della graduatoria non tenendo conto di tali titoli.

Art.11 – Formazione, Approvazione e Validità Graduatoria

La commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ammessi che abbiano conseguito in ciascuna prova una votazione non inferiore a quella di 21/30, prevista dagli artt. 56 e 59 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza, secondo il Regolamento degli Uffici e dei Servizi e dei Concorsi.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 che abbiano conseguito l'idoneità, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori, purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio.

La graduatoria definitiva sarà approvata con determina del Responsabile del servizio dell'area Amministrativa, Finanziaria e Sociale secondo le modalità di cui al vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 12 – Assunzione – Periodo di prova

L'assunzione sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto delle Regioni - Autonomie Locali, dalle norme regolamentari dell'Ente e dalla legislazione vigente in materia.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio che avverrà:

- previo accertamento del possesso dei requisiti generali per occupare un posto nel pubblico impiego e di quelli specifici richiesti dal presente bando e di cui il candidato ha dichiarato il possesso;
- previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro che, alla stregua delle vigenti norme contrattuali, sostituisce i provvedimenti di nomina e ne produce i medesimi effetti.

Il vincitore del concorso sarà assoggettato ad un periodo di prova, ai sensi del vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Art. 13 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando trovano applicazione, qualora compatibili, le disposizioni normative in materia di accesso al pubblico impiego e le norme di cui vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dei Concorsi.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'ente.

L'ammissione in graduatoria non comporta l'insorgenza di un diritto all'assunzione, dato che la stessa sarà disposta in relazione alle esigenze ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente, e compatibilmente con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'assunzione.

Per qualsiasi informazione sulla presente procedura di pubblica selezione è possibile rivolgersi:
al COMUNE DI AUSTIS Corso Vittorio Emanuele n.20, 08030 Austis (NU) – Tel 0784/67213/679001.

Il bando, comprensivo dell'Allegato A (Fac-simile di domanda) e dell'Allegato B (titoli di preferenza) è altresì disponibile sul sito internet del Comune di Austis all'indirizzo www.comune.austis.nu.it all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso Austis.

Il Responsabile del Servizio
Dott.sa Porcu Maria Domenica